

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СОКОЛИНАЯ ГОРА
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

РЕШЕНИЕ

28.11.2023 № 21/2

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Соколиная гора на 2024 год

В целях организации антикоррупционной работы в муниципальном округе Соколиная гора в городе Москве в рамках обеспечения реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Указом Президента Российской Федерации 16 августа 2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Соколиная гора на 2024 год согласно приложению к настоящему решению.

2. Направить настоящее решение в управу района Соколиная гора города Москвы, префектуру Восточного административного округа города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Соколиная гора www.mosg.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Соколиная гора И.Л. Юрманову.

**Глава муниципального округа
Соколиная гора**

И.Л. Юрманова

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Соколиная гора
от 28.11.2023 №21/2

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального округа Соколиная гора на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора	Постоянно	Юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора	Постоянно	Юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
3.	Направление проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления в Измайловскую межрайонную прокуратуру для проведения антикоррупционной экспертизы	Постоянно	Юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
4.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Соколиная гора проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Постоянно	Юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
5.	Проведение анализа	Постоянно	Советник отдела по

	должностных инструкций муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора с целью выявления положений с наличием коррупционной составляющей		организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
6.	Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального округа Соколиная гора и урегулированию конфликтов интересов	Постоянно	Председатель Комиссии, советник отдела по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
7.	Обеспечение организации работы Комиссии Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции	Постоянно	Председатель комиссии, юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
8.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции муниципального округа Соколиная гора	По мере необходимости	Председатель Комиссии по противодействию коррупции Секретарь Комиссии по противодействию коррупции
9.	Рассмотрение уведомления лиц, замещающих муниципальные должности, а также муниципальным служащим о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В случае возникновения ситуации, в соответствии с Порядком	Советник отдела по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
10	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам коррупционных проявлений	Постоянно	Глава муниципального округа Соколиная гора
11	Информирование муниципальных служащих о	Постоянно	Юрисконсульт-советник финансово-правового

	новых нормативных правовых актах в сфере противодействия коррупции, о примерах применения на практике мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов		отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
12	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликтов интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	Постоянно	Юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора, Советник отдела по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципального заказа			
1.	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Глава муниципального округа Соколиная гора, юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
2.	Планирование размещения заказа у субъектов малого предпринимательства в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Постановления Правительства РФ от 17.03.2009г. № 237	Постоянно	Глава муниципального округа Соколиная гора, юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
3.	Формирование плана – графика размещения муниципального заказа, контроль за выполнением плана-графика	Постоянно	Юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
4.	Контроль за соблюдением требований к закупаемым	Постоянно	Глава муниципального округа Соколиная гора,

	аппаратом Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора отдельным видам товаров, работ, услуг и предельным ценам товаров, работ, услуг.		юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
5.	Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в сети «Интернет» zakupki.gov.ru извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения	Постоянно	Председатель и секретарь Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального округа Соколиная гора
6.	Составление отчета о закупках у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных организаций	В соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ	Глава муниципального округа Соколиная гора, юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
7.	Ведение реестра контрактов	Постоянно	Юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
8.	Проведение анализа решений и разъяснений контрольных органов в сфере закупок в целях недопущения и своевременного прекращения возможных нарушений	Постоянно	Юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
9.	Организация работы Единой комиссии по осуществлению закупок	Постоянно	Юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
10.	Проведение внутреннего муниципального контроля за осуществлением закупок	Постоянно	Юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
Мероприятия по совершенствованию кадровой политики			
1.	Предъявление	Постоянно	Глава муниципального

	квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами		округа Соколиная гора, начальник отдела по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
2.	Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных статьей 13 Федерального Закона от 2 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 14 Закона города Москвы от 22 октября 2008г. № 50 «О муниципальной службе в городе Москве»	Постоянно	Глава муниципального округа Соколиная гора, начальник отдела по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
3.	Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в аппарат Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора, на предмет наличия неснятой и непогашенной судимости (при возникновении оснований с учетом требований Федерального Закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)	По мере необходимости	Глава муниципального округа Соколиная гора, Аппарат Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
4.	Проведение совещаний с муниципальными служащими по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления	1 раз в квартал	Глава муниципального округа Соколиная гора, начальник отдела по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
5.	Контроль за соблюдением муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа	Постоянно	Глава муниципального округа Соколиная гора, начальник отдела по организационным

	Соколиная гора кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих, утвержденного Распоряжением аппарата Совета депутатов от 07.02.2014 г. № Р-6/4		вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
6.	Публикация на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Соколиная гора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора согласно перечня, утвержденного правым актом органа местного самоуправления, а также их несовершеннолетних детей и супругов	В течении 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для сдачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Начальник отдела по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
7.	Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Постоянно	Начальник отдела по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
8.	Повышении квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ежегодно	Начальник отдела по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
9.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным	По мере необходимости	Начальник отдела по организационным вопросам аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора

	программам в области противодействия коррупции.		
Мероприятия по информированию жителей муниципального округа Соколиная гора			
1.	Придание фактов коррупции гласности и публикации их в СМИ и на сайте муниципального округа Соколиная гора	Постоянно	Юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
2.	Использование механизма «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в муниципальном округе Соколиная гора в том числе с использованием сайта муниципального округа Соколиная гора	Постоянно	Глава муниципального округа Соколиная гора
3.	Информирование жителей района о мерах принимаемых в муниципальном округе Соколиная гора по противодействию коррупции на сайте муниципального округа Соколиная гора	Постоянно	Юрисконсульт-советник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
4.	Публикация на страницах официальных сайтов органов местного самоуправления решений, протоколов заседаний и видеозаписи заседаний Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора	Постоянно	Юрисконсульт-советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
5.	Размещение на сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах характера муниципальных служащих аппарата Совета депутатов и членов их семей	Постоянно	Юрисконсульт-советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
6.	Размещение на сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах характера лиц, замещающих муниципальные должности Совета депутатов и членов их семей (депутаты Совета депутатов)	Постоянно	Юрисконсульт-советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
7.	Обеспечение актуальности информации на официальном сайте	Постоянно	Юрисконсульт-советник аппарата Совета депутатов муниципального округа

			Соколиная гора
8.	Обеспечение актуальной информации на официальной странице в социальной сети ВКонтакте	По мере необходимости	Советник аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета			
1.	Взаимодействие с Федеральным казначейством	Постоянно	Главный бухгалтер – начальник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора
2.	Взаимодействие с Контрольно-счетной палатой	Постоянно	Главный бухгалтер – начальник финансово-правового отдела аппарата Совета депутатов муниципального округа Соколиная гора